

STATUT

**Udruge Alumni Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u
Mostaru**

Osnivačka skupština Udruge Alumni Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru, na temelju članka 10. i 12. Zakona o udrugama i zakladama Bosne i Hercegovine, („Službeni list BiH“, br.32/01 i 42/03), na sjednici održanoj u Mostaru dana 20.05. 2011. godine donosi sljedeći

STATUT

Alumni Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Alumni Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru (u daljnjem tekstu: Udruga) je dobrovoljno udruženje u koje se učlanjuju svi oni koji su završili I.stupanj, diplomirali, magistrirali ili doktorirali na Ekonomskom fakultetu u Mostaru, radi ostvarivanja trajne i uzajamne zajedničke koristi i interesa utvrđenih ovim Statutom.

(2) Ovim statutom uređuje se naziv i sjedište Udruge, ciljevi i područje njegova djelovanja, djelatnost, članstvo i članarina, prava i obveze članova, unutarnje ustrojstvo, djelovanje i način rada tijela Udruge, javnost rada, stegovna odgovornost članova, izgled znaka i pečata, stjecanje i način raspolaganja imovinom, prestanak rada Udruge i raspolaganje imovinom za slučaj njegova prestanka, te druga važna pitanja vezana za rad Udruge.

Članak 2.

(1) Udruga ima svojstvo građanskopravne osobe. Udruga je neprofitna, nevladina i nezavisna udruga.

(2) Udruga djeluje na području Bosne i Hercegovine.

(3) Udruga se upisuje u registar udruga, koji se vodi u Ministarstvu pravde Bosne i Hercegovine.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 3.

(1) Naziv udruge je: ALUMNI EKONOMSKOG FAKULTETA, SVEUČILIŠTA U MOSTARU.

(2) Skraćeni naziv Udruge je Alumni Ekonomskog fakulteta, odnosno kraticom: A.E.F.

(3) U korespondenciji i na edicijama naziv udruge navodi se na engleskom jeziku: ALUMNI FACULTY OF ECONOMICS UNIVERSITY OF MOSTAR, te na latinskom : ALMAE MATRIS ALUMNI FACULTATIS OECONOMICAE UNIVERSITATIS STUDIORUM MOSTARIENSIS.

(4) Sjedište Udruge je u Mostaru, Ekonomski fakultet Mostar, Matice Hrvatske bb.

III. TEMELJNI CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 4.

(1) Temeljni ciljevi postojanja i rada Udruge jesu:

- povezivanje svih onih koji su završili studij, diplomirali, magistrirali ili doktorirali na Ekonomskom fakultetu u Mostaru, u fakultetsku zajednicu Udruge i izgradnja uzajamnih odnosa suradnje,
- uspostavljanje i održavanje veze između Ekonomskog fakulteta u Mostaru i njegovih studenata nakon završetka studija, diplomiranja, magistriranja ili doktoriranja,
- razvijanje suradnje između Ekonomskog fakulteta i poduzeća ili organizacija u kojima rade bivši studenti Ekonomskog fakulteta,
- unapređivanje djelatnosti Ekonomskog fakulteta u Mostaru i promocija boljitka Ekonomskog fakulteta kao institucije,
- poticanje i unapređivanje stručnih, znanstvenih i praktičnih aktivnosti svoga članstva,
- sudjelovanje u međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj razmjeni, te uspostavljanje kontakata s udrugama diplomiranih studenata u zemlji i inozemstvu,
- unapređivanje rada ekonomista, te afirmacija mjesta i uloge ekonomista u društvu,
- zaštita strukovnih interesa ekonomista sukladno kodeksu i pravilima struke.

(2) Udruga ostvaruje djelatnosti:

- * organiziranjem okruglih stolova o značajnim gospodarskim problemima,
- * poticanjem organiziranja skupova i predavanja za članove Udruge,
- * organiziranjem i realizacijom različitih programa i projekata s područja ekonomije i njoj graničnih znanosti,
- * suradnjom s drugim udrugama diplomiranih studenata te strukovnim udrugama u zemlji i inozemstvu (Društvo ekonomista, Udruga računovođa i slično),

- * drugim dogovorenim pogodnostima kroz razne udruge ekonomista,
- * znanstvenom i stručnom suradnjom s Ekonomskim fakultetom u Mostaru,
- * suradnjom sa Studentskim zborom i ostalim organizacijama studenata Ekonomskog fakulteta u Mostaru,
- * kontinuiranim pristupom biblioteci Ekonomskog fakulteta u Mostaru i svim publikacijama Ekonomskog fakulteta u Mostaru,
- * organiziranjem susreta apsolvenata Ekonomskog fakulteta Mostar s menadžerima,
- * nagrađivanjem najboljih studenata Ekonomskog fakulteta u Mostaru,
- * obavještanjem o djelatnostima Ekonomskog fakulteta u Mostaru, događajima Udruge, te akcijama koje se tiču personalnog i profesionalnog razvoja članstva,
- * izdavanjem znanstvenih i stručnih publikacija,
- * izdavanjem glasila Udruge,
- * organiziranjem raznoraznih (sportskih, kulturnih, ...) susreta Udruge.

IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE

Članak 5.

- (1) Članstvo u udruzi može biti redovito, počasno i podupiruće.
- (2) Redovitim članom Udruge mogu postati svi oni koji su završili I.stupanj, diplomirali, magistrirali ili doktorirali na Ekonomskom fakultetu u Mostaru. Redovnim članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice, čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze utvrđeni ovim Statutom i odlukama Udruge.
- (3) Počasnim članom može postati svaka fizička osoba koja prihvaćajući Statut ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Udruge.
- (4) Podupirućim članom smatra se pravna ili fizička osoba koja prihvaćajući Statut svojom aktivnošću te novčanom i/ili materijalnom potporom doprinosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

Članak 6.

- (1) Počasni i podupirući član ima prava i obveze redovnog člana, osim prava da bira i da bude biran u tijela Udruge, a nema obavezu plaćanja članarine.
- (2) Svaki član Udruge podliježe stegovnoj odgovornosti.

Članak 7.

- (1) Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.
- (2) Odluku o primanju u redovno članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice, molbe ili pismenog zahtjeva osobe koja želi postati član Udruge.
- (3) Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije tri mjeseca od primitka zahtjeva ili akta iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Odluku o proglašenju počasnog i podupirućeg člana donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora ili 20% članova Skupštine.
- (5) Udruga godišnje ažurira popis svojih članova (adresar članova).

Članak 8.

Prigovor na negativnu odluku Upravnog odbora o primanju u članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 9.

- (1) Redoviti član Udruge ima pravo:
 - ◇ birati i biti biran u sva tijela Udruge,
 - ◇ sudjelovati u njegovu radu, osim počasnih i potpomagajućih članova,
 - ◇ davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge,
 - ◇ pokretati inicijative za rad Udruge i njegovih tijela,
 - ◇ biti obaviješten o radu Udruge i njegovih tijela i to kroz glasilo Udruge i sredstva javnog priopćavanja,
 - ◇ predlagati nove, počasne i potpomagajuće članove Udruge,
 - ◇ koristiti web stranicu Udruge,
 - ◇ voditi adresar članova Udruge.
- (2) Redoviti član Udruge dužan je:
 - ◇ ostvarivati ciljeve i zadatke Udruge,
 - ◇ pridržavati se odredaba Statuta,
 - ◇ sprovoditi odluke i zaključke tijela Udruge,

- ◇ promovirati rad Udruge,
- ◇ čuvati i podizati ugled Udruge,
- ◇ surađivati u godišnjem ažuriranju adresara članstva Udruge,
- ◇ plaćati članarinu.

Članak 10.

Redovno članstvo u Udruzi prestaje:

- ◆ istupanjem,
- ◆ neplaćanjem članarine dulje od godinu dana,
- ◆ isključenjem i
- ◆ smrću.

Članak 11.

- (1) Svaki član može istupiti iz članstva Udruge prema svom nahođenju.
- (2) U slučaju neplaćanja članarine u razdoblju duljem od godinu dana, odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor.
- (3) Odluku o visini članarine za redovite članove donosi Upravni odbor.

Članak 12.

- (1) Član može biti isključen ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, program rada i druge odluke, ako svojim radom i odnosom naruši ugled Udruge, ako je osuđen zbog posebno nečasnog kaznenog djela, te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata grubo, prekrši etičke norme pravilnika.
- (2) O isključenju iz članstva odlučuje Sud časti.
- (3) Protiv odluke o isključenju nezadovoljni član može izjaviti žalbu Skupštini Udruge u roku od 30 dana od uručenja pisane odluke o isključenju.
- (4) U tijeku žalbenog postupka miruju prava i obveze člana Udruge.
- (5) Odluka Skupštine je konačna.

Članak 13.

Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Udruge.

Skupština može na prijedlog Upravnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim subjektima ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge.

V. UNUTARNJI USTROJ I UPRAVLJANJE

a) Tijela Udruge

Članak 14.

Udrugom upravljaju članovi neposredno i preko izabranih predstavnika u tijelima Udruge.

Članovi upravljaju neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

Članak 15.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština
- Upravni odbor,
- Predsjednik Udruge,
- Dopredsjednik
- Tajnik,
- Nadzorni odbor i
- Sud časti.

b) Skupština

Članak 16.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge i čine je svi redovni članovi Udruge.

(2) Skupština vrši sljedeće poslove:

- * donosi Statut i druge opće akte, te njihove izmjene i dopune,

- * bira i razrješava članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika, tajnika, Nadzorni odbor i Sud časti,
- * donosi Program rada Udruge,
- * odlučuje o žalbama protiv odluke Upravnog odbora i Suda časti, o prijedlozima, zahtjevima i predstavkama članova Udruge,
- * raspravlja i odlučuje o izvještajima o radu Upravnog odbora i drugih tijela,
- * prihvaća godišnje financijsko izvješće,
- * odlučuje o dodijeli priznanja fizičkim osobama, pravnim subjektima i članovima,
- * odlučuje o prestanku rada Udruge,
- * donosi Poslovnik o svom radu,
- * obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i propisima.

Članak 17.

- (1) Redovna Skupština Udruge održava se jednom godišnje.
- (2) Izborna Skupština održava se svake druge godine.

Članak 18.

- (1) Skupštinu saziva predsjednik Upravnog odbora, po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje jedne desetine članova.
- (2) Prijedlog dnevnog reda Skupštine, te vrijeme i mjesto njenog održavanja uvrđuje predsjednik, te o tome obavještava članove Udruge najmanje sedam dana prije zasjedanja.
- (3) Skupština raspravlja i odlučuje na sjednicama. Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo, koje se bira na svakoj sjednici.

Članak 19.

- (1) Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 20% članova.
- (2) Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- (3) Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.

(4) Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo sprovođenje.

Članak 20.

(1) O radu Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjedavajući, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, kojeg pohranjuje i čuva tajnik Udruge.

(2) Zapisničara i ovjervitelje zapisnika bira Skupština iz reda prisutnih članova.

c) Upravni odbor

Članak 21.

(1) Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine. Članove Upravnog odbora bira Skupština. Mandat im je dvije godine. Jedna osoba može imati dva mandata uzastopno. Nakon toga 4 godine ne može biti član upravnog odbora.

(2) Upravni odbor ima sedam članova. Predsjednik, dva dopredsjednika po svojoj funkciji su članovi Upravnog odbora.

Članak 22.

(1) Upravni odbor, kao izvršno tijelo, snosi zajedničku odgovornost za svoj rad i djelovanje prema Skupštini. Svaki član Upravnog odbora pojedinačno je odgovoran za svoj rad, kao i za rad Upravnog odbora u cjelini.

Članak 23.

(1) Član Upravnog odbora može biti opozvan ako obavlja svoju funkciju suprotno odlukama Skupštine te odredbama Statuta.

(2) Postupak opoziva pojedinog ili više članova Upravnog odbora i drugih tijela pokreće Upravni odbor Udruge ili 20% članova Skupštine, a opozvani su, ako je za opoziv glasovala većina prisutnih članova Skupštine.

Članak 24.

Upravni odbor obavlja ove poslove i ima ovlasti:

- vodi poslovanje Udruge,

- izvršava odluke i zaključke Skupštine,
- donosi godišnji plan rada,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i zaključnog računa,
- utvrđuje prijedlog Statuta Udruge i njegove izmjene i dopune, odluke i druge opće akte,
- osniva stalna i povremena tijela, kojima povjerava pojedina pitanja,
- odlučuje o suradnji i održava veze s drugim udrugama, savezima i organizacijama,
- predlaže Skupštini Program rada Udruge,
- izvršava Program rada koji utvrđuje Skupština, odluke i druge akte,
- upravlja imovinom Udruge i raspolaže sredstvima u okviru financijskog plana,
- izdaje priopćenje o radu Udruge,
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
- imenuje voditelje različitih programa i projekata Udruge,
- imenuje predstavnike Udruge u druga tijela, organizacije i udruženja,
- brine se o unapređenju rada i djelatnosti Udruge,
- obavlja i druge poslove i zadatke, koje mu povjeri Skupština ili koji su Zakonom ili ovim Statutom stavljeni u njegovu nadležnost.

Članak 25.

- (1) Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama i pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.
- (2) Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova prisutnih članova.
- (3) Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik i njima presjedava.
- (4) Predsjednik sjednice saziva prema potrebi, a najmanje jedan put u tri mjeseca. Svaki član Upravnog odbora ima pravo tražiti saziv sjednice, ako smatra da je o pitanju koje treba raspraviti potrebno sazvati sjednicu.
- (5) Odluke Upravnog odbora donose se u pravilu javnim glasovanjem. Upravni odbor može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.
- (6) O radu Upravnog odbora vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i tajnik.

d) Predsjednik i dopredsjednici Udruge

Članak 26.

(1) Skupština bira predsjednika i dva dopredsjednika Udruge za razdoblje od dvije godine. Ista osoba može biti predsjednik ili dopredsjednik dva mandata uzastopno. Nakon toga ne može biti predsjednik ili dopredsjednik sljedeće 4 godine.

(2) Predsjednik ima istodobno i položaj predsjednika Upravnog odbora, a dopredsjednici Udruge su i dopredsjednici Upravnog odbora.

Članak 27.

(1) Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu, potpisuje akte koje donosi Upravni odbor, donosi akte o provedbi odluke Skupštine, kao i druge akte, te obavlja tekuće poslove Upravnog odbora za vrijeme između sjednica Upravnog odbora.

(2) Predsjednik vodi brigu da rad Udruge i njegovih tijela bude u skladu s Ustavom, zakonima i drugim propisima, te odredbama ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

(3) Predsjednik Udruge podnosi Skupštini izvješće o radu Udruge, Upravnog odbora i svome radu.

(4) Za svoj rad i provedbu odluka predsjednik Udruge odgovara Skupštini i Upravnom odboru.

(5) Dopredsjednici Upravnog odbora zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti. Dopredsjednici Upravnog odbora pomažu u radu predsjedniku i po njegovom ovlaštenju obavljaju određene poslove iz njegova djelokruga.

e) Tajnik Udruge

Članak 28.

(1) Skupština Udruge bira tajnika iz redova svojih članova. Tajnik se bira na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može imati dva mandata uzastopno. Nakon toga ista osoba ne može biti izabrana za tajnika dva sljedeća mandata tj. 4 godine. Tajnik nije član Upravnog odbora i nema pravo glasa.

(2) Tajnik Udruge priprema nacрте općih akata i odluka koje donose Skupština i Upravni odbor, obavlja i organizira obavljanje administrativno stručnih poslova i drugih poslova te pomaže predsjedniku Udruge u radu i pripremanju sjednica Skupštine i Upravnog odbora. Tajnik obavlja po nalogu predsjednika tekuće poslove i druge poslove iz djelokruga Upravnog odbora i Skupštine.

(3) Za svoj rad tajnik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

f) Nadzorni odbor

Članak 29.

(1) Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada Udruge.

(2) Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje bira Skupština iz redova članova Udruge na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može imati dva mandata uzastopno. Nakon toga ista osoba ne može biti izabrana za člana dva sljedeća mandata tj.4 godine.

(3) Nadzorni odbor donosi odluke većinom od broja članova Nadzornog odbora.

(4) Izabrani član u Upravnom odboru ne može biti član Nadzornog odbora. Osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju Udrugu ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

Članak 30.

(1) Nadzorni odbor ima zadatke i obavlja poslove:

- ocjenjuje izvršenje odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge,
- nadzire zakonitost financijskog i materijalog poslovanja i raspolaganja sredstvima Udruge
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Udruge,
- podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.

(2) Nadzorni odbor dužan je Skupštini podnositi izvješće o financijskom i materijalom poslovanju Udruge najmanje jedanput godišnje.

g) Sud časti

Članak 31.

(1) Sud časti čine predsjednik i dva člana koja imenuje Upravni odbor u svakom pojedinom slučaju.

(2) Sud časti donosi svoje odluke većinom glasova.

VI. SREDSTVA ZA RAD UDRUGE

Članak 32.

(1) Za svoje djelovanje Udruga raspolaže sredstvima koja se sastoje od stvari i novčanih sredstava.

(2) Prihode Udruge čine:

- * članarine članova,
- * prihodi ostvareni sukladno zakonu,
- * pomoć i donacije pojedinaca i pravnih subjekata za određene programe i projekte,
- * dotacije iz proračuna za znanstvenu i stručnu djelatnost,
- * prihodi od imovine i prava,
- * ostali oblici financijske i materijalne pomoći.

(3) Eventualni višak prihoda nad rashodima, kojeg bi ostvario u obavljanju svoje djelatnosti, Udruga može koristiti isključivo za obavljanje i unapređivanje te djelatnosti, kojom se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom. Odluku o namjeni tih sredstava donosi Skupština.

(4) Upravni odbor određuje visinu mjesečne odnosno godišnje članarine. Uplaćena članarina za tekuću godinu ne može biti vraćena.

Članak 33.

(1) Sredstvima Udruge raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine.

(2) Predsjednik može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

(3) Financijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim propisima, te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor Udruge donosi za svaku kalendarsku godinu.

- (4) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se zaključni račun.
- (5) Udruga ima svoj račun kod banke.

VII. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 34.

- (1) Rad Udruge i njegovih tijela je javan.
- (2) Predsjednik i Upravni odbor Udruge dužni su obaviještavati članstvo o svom radu i radu tijela Udruge putem svojih izvješća i sredstava javnog priopćavanja. Za javnost rada odgovorni su predsjednik i Upravni odbor.
- (3) Radi ostvarivanja javnosti rada Udruge, predstavnicima javnog priopćavanja osigurava se slobodan pristup sjednicama Skupštine.
- (4) Udruga obavještava javnost o svom radu objavljivanjem izvješća putem glasila Udruge ili sredstava javnog priopćavanja.
- (5) Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu Udruge koji su poslovna tajna Udruge.

VIII. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA UDRUGE

Članak 35.

- (1) Statut Udruge donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih članova, ali ne s manje od 20 glasova. Statut je temeljni opći akt Udruge i svi ostali akti moraju biti u skladu sa Statutom.
- (2) Prijedlog Statuta Udruge utvrđuje Upravni odbor i dostavlja ga Skupštini na raspravu i donošenje.

Članak 36.

- (1) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njegovo donošenje.
- (2) Prijedlog za izmjenu ili dopunu Statuta može podnijeti Upravni odbor po vlastitoj inicijativi, a najmanje trećina članova Skupštine može podnijeti zahtjev Upravnom odboru da taj postupak pokrene.

(3) O prijedlogu izmjena i dopuna Statuta upoznat će se članstvo Udruge na sjednici Skupštine.

(4) Skupština Udruge razmatra primjedbe i mišljenja na prijedlog o promjenama Statuta i donosi odluku o promjeni Statuta.

IX. PEČAT UDRUGE

Članak 37.

Udruga ima pečat okruglog/pravokutnog oblika promjera/dužine 30 mm s tekstom uzduž oboda: Alumni Ekonomskog fakulteta A.E.F., a u sredini pečata nalazi se logotip/logo Ekonomskog fakulteta Mostar/Udruge. Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti Udruge, te financijska i druga dokumentacija.

X. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 38.

(1) Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge neograničeno u okviru upisane djelatnosti, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, dopredsjednici. Predsjednik može ovlastiti i druge osobe za predstavljanje Udruge.

(2) Naredbodavci izvršenja financijskog plana i raspolaganja sredstvima Udruge jesu predsjednik i dva dopredsjednika.

XI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 39.

(1) Udruga prestaje s radom u slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama, te temeljem odluke Skupštine Udruge.

(2) O donošenju odluke o prestanku rada Udruge, odnosno o nastupanju okolnosti iz stava 1. ovog članka nadležno tijelo uprave obavijestit će pojedince, predsjednika Udruge, odnosno člana koji ga je posljednji zamjenjivao.

XII. RASPODJELA IMOVINE

Članak 40.

(1) Istodobno s donošenjem odluke o prestanku rada Udruge Skupština će odlučiti o predaji imovine odgovarajućoj udruzi ili udruženju koje nastavlja s ostvarivanjem istih ciljeva i djelatnosti ili će biti osnovano novo udruženje.

(2) Ukoliko ne bude pravodobno donesena odluka o raspolaganju imovinom Udruge u slučaju iz stavka 3. ovog članka ili ako ne postoji udruga iz istoga stavka, imovina će se prenijeti na Ekonomski fakultet u Mostaru ili pravnog sljednika.

XIII. UDRUŽIVANJE UDRUGE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 40.

(1) Udruga surađuje i slobodno se udružuje s udrugama ekonomista i drugim srodnim udrugama, te pristupa savezima i udruženjima čija je aktivnost u skladu s ciljevima Udruge radi promicanja svoje djelatnosti. Odluku o udruživanju donosi Upravni odbor.

(2) Udruga može osnovati podružnice, ogranke, klubove, odbore, pododbore radi ostvarivanja ciljeva i interesa u skladu sa Statutom.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu danom ovjere Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine.

Predsjednik Udruge Alumni
Ekonomskog fakulteta Svučilišta u Mostaru

Ime i prezime, titula